



Il Dirigente della Direzione Servizi agli Studenti

- **Visto** il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.; l'art. 4 comma 2 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- **Vista** la L. 17/99 ad integrazione e modifica della Legge-quadro 104/92 "Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- **Vista** la L. 170/2010 – "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";
- **Visto** il D. Lgvo n° 68 del 29/03/2012, di cui all'art. 11 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6";
- **Visto** il vigente Statuto d'Ateneo di cui all'art. 8, comma 1;
- **Considerate** le Linee di indirizzo di Ateneo del gennaio 2020 di cui nelle "Linee di indirizzo di Ateneo per la formazione" al punto 7;
- **Visto** il vigente Piano Strategico d'Ateneo 2020-2025, di cui al cap. 1 "La formazione" al paragrafo "Ridurre la dispersione studentesca";
- **Visto** l'atto di Rimodulazione della Programmazione Triennale 2021/2023 di cui al punto C. "Innovare i servizi agli studenti per la riduzione delle disuguaglianze" al comma 3 – "Integrazione degli interventi per il diritto allo studio e la disabilità";
- **Visto** il vigente Piano Triennale d'Ateneo 2023-2025, di cui tra le *finalità prioritarie*: F2 - Ridurre la dispersione studentesca nei Corsi di Studio e tra le azioni "FO.4_Favorire l'efficace fruizione dell'offerta formativa da parte di tutti gli Studenti per migliorarne i risultati (Azione Formazione 5)";
- **Visto** il "Regolamento per la disciplina delle collaborazioni degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dall'Università" come da D. R. 289/2016, prot. n° 86096 del 04/07/2016
- **Vagliate** le graduatorie stilate in conseguenza del Bando benefici 2023 di ERGO, Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori, relative alla messa a disposizione da parte degli studenti per eventuali collaborazioni studentesche e tutorato DSA, non più sufficienti a rispondere all'esigenza di assicurare tale servizio;
- **Considerate** le numerose richieste relative al servizio di tutorato pervenute al Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA;
- **Richiamata** la richiesta del 15/11/2023 di provvedimento straordinario a firma dei Delegati del Rettore alla disabilità e ai DSA, prot. n° 0278493;
- **Accertata** la disponibilità dei fondi necessari per la relativa copertura sul Budget.



EMANA

BANDO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A SVOLGERE ATTIVITA' DI TUTORATO ALLA PARI RIVOLTO A STUDENTI/SSE DI UNIMORE IN FAVORE DI STUDENTI/SSE CON DISABILITA' E/O CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (DSA) PER L'ANNO ACCADEMICO 2023/2024.

Art 1) Oggetto della manifestazione di interesse

È indetta per l'anno accademico 2023/2024 una procedura straordinaria di raccolta di manifestazioni di interesse per svolgere attività di tutorato alla pari a favore di studenti UNIMORE con certificazione d'invalidità, ovvero in possesso di diagnosi di DSA.

La selezione degli studenti tutor alla pari avverrà attraverso i requisiti indicati al successivo articolo 2.

L'attività di tutorato non potrà superare il limite massimo previsto in 200 ore.

Art. 2) Requisiti di partecipazione

Possono manifestare la loro disponibilità a svolgere il tutorato gli studenti e studentesse di UNIMORE regolarmente iscritti per l'anno accademico 2023/2024 ai seguenti corsi:

- a) Corso di Laurea Triennale, Magistrale, Magistrale a Ciclo Unico;
- b) Master universitari di I e II livello;
- c) Dottorato di Ricerca;
- d) Corso di Specializzazione.

1) Sono requisiti per la partecipazione:

- l'essere in regola con il pagamento della contribuzione universitaria;
- non aver ricevuto alcun tipo di sanzione o revoca dei benefici, anche relativamente agli anni accademici precedenti;
- essere in possesso di una condizione economico patrimoniale certificata dall'attestazione ISEE 2023 per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario con valore ISEE non superiore a 50.000 €;
- avere una conoscenza della lingua italiana madrelingua o di pari livello;
- aver presentato il modulo di manifestazione di interesse nei termini indicati nel successivo articolo 3.

2) Costituiranno oggetto di valutazione anche i seguenti requisiti di merito:

- per gli studenti immatricolati al 1° anno di un Corso di Laurea e Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico: il voto di maturità;
- per gli studenti iscritti al 1° anno di un Corso di Laurea Magistrale: il voto di laurea Triennale;
- per gli studenti iscritti al 1° anno di un Master, Specializzazione, Dottorato: il voto di laurea magistrale;
- per gli studenti iscritti ad anni successivi al 1°: il numero di CFU acquisiti alla data di scadenza del bando.

Sarà condizione di preferenza l'aver ottenuto l'idoneità finale al "Corso di formazione per tutor universitari" che il Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA organizza nonché eventuali esperienze precedenti (documentabili) nell'ambito della disabilità e dei DSA.

Il Servizio Accoglienza studenti Disabili e con DSA, coordinato dai Delegati del Rettore alla Disabilità e DSA, valuterà le manifestazioni di interesse presentate, i curricula vitae et studiorum, incontrerà i candidati per un colloquio motivazionale, esprimendo un giudizio di idoneità o di non idoneità.

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

Art 3) Candidature e Termini

La manifestazione di interesse può essere effettuata esclusivamente tramite invio dei seguenti documenti:

- a) Modulo "manifestazione di interesse" (all.1)
- b) Curriculum Vitae

all'indirizzo mail disabilita@unimore.it **entro e non oltre il giorno 11/12/2023 alle ore 13.**

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte della persona candidata, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Determineranno l'esclusione automatica dalla procedura selettiva:

- Mancato rispetto delle modalità di invio del modulo di manifestazione di interesse (all.1)
- Mancanza dei requisiti previsti nell'art. 2 del presente bando.

Tutte le manifestazioni di interesse saranno valutate con riserva di verifica del possesso dei requisiti.

Art 4) Attività e finalità del tutorato

I tutor selezionati garantiranno lo svolgimento delle attività di affiancamento individuale e di assistenza alla didattica, coordinando la propria attività con il programma delle attività formative dello studente o studentessa disabile e/o con DSA assegnato. La collaborazione degli studenti dovrà essere, di norma, svolta nella Sede ove si concentra prevalentemente l'attività didattica dello studente assegnato o, in alternativa, a distanza (online). La collaborazione potrà essere rivolta anche a più di uno studente, fatto salvo quanto indicato all'Art.1 (limite massimo).

Le azioni concrete di supporto, che il tutor sarà chiamato a svolgere, saranno determinate sulla base delle specifiche esigenze degli studenti e studentesse che ne faranno richiesta e che, a titolo di esempio, potranno essere le seguenti:

- dare vita ad una relazione positiva e supportiva attuando forme personalizzate di interazione capaci di considerare le caratteristiche e i punti di forza e di stimolare un atteggiamento positivo verso le discipline oggetto di studio;
- accompagnare negli spostamenti all'interno degli ambienti universitari e favorire una partecipazione attiva alla vita universitaria (frequenza alle lezioni, alle attività seminariali,

avvio di relazioni soddisfacenti e produttive con le colleghe e i colleghi di studio, docenti e referenti per la disabilità dei dipartimenti, ecc.);

- affiancare nella preparazione e/o nel reperimento del materiale di studio accessibile (presa e trascrizione di appunti, registrazione delle lezioni, reperimento di testi in formato accessibile);
- consigliare il ricorso a strategie e modalità di gestione dello studio, a diversi e più efficaci metodi di studio, al fine di favorire maggiori livelli di autonomia e autoregolazione e di massimizzare il progresso e successo universitario;
- coadiuvare nell'elaborazione di riassunti, schemi e formulari, nella creazione di mappe concettuali e nelle esercitazioni in preparazione degli esami;
- aiutare e supportare nella correzione ortografica del testo della tesi (non nella stesura e/o nei contenuti);
- utilizzare un linguaggio inclusivo e manifestare atteggiamenti e comportamenti che favoriscano la diffusione della cultura dell'inclusione.

Art 5) Svolgimento e caratteri del tutorato

Il tutor selezionato dovrà necessariamente compilare prima dell'inizio della collaborazione, al Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA, i seguenti moduli:

- Accettazione collaborazione tutorato;
- Autorizzazione Trattamento dei dati personali.

L'importo orario previsto è pari a € 11,00. Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione, previa valutazione dell'operato del tutor, chiamato a svolgere la propria attività in termini di efficacia, serietà e disciplina, a seguito dell'invio tramite mail al Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA (disabilita@unimore.it) della "Relazione finale" e del "Foglio presenze" obbligatoriamente controfirmato dallo studente assegnato.

Saranno riconosciuti 3 CFU, tra quelli denominati "a libera scelta", ai tutor che avranno svolto almeno 75 ore e risultino iscritti ai corsi di cui alla lettera a) Art 2.

Il Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA in caso di necessità potrà richiedere al tutor la disponibilità a svolgere la collaborazione anche per più di uno studente, fatto salvo quanto indicato all'Art.1 (limite massimo). La collaborazione in oggetto non potrà essere cumulata con gli strumenti ed i servizi per il pieno successo formativo (svolgimento di collaborazioni di tutorato e attività didattiche integrative, propedeutiche e di recupero di cui all'art. 2 del DM 29/12/2014, n. 976 – Fondo Sostegno Giovani).

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste, purché sia stata raggiunta la soglia minima di 6 ore di attività, il compenso verrà liquidato in base alle ore effettivamente svolte.

La collaborazione di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Il corrispettivo è esente da imposte entro il limite di 3.500,00 € annui (articolo 11 comma 3 D.Lgs 68/12)

La collaborazione dovrà di norma concludersi entro e non oltre il **11 novembre 2024**, salvo proroghe necessarie ed indifferibili concordate dal Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA.

Art. 6) Impegni del tutor

Lo studente o studentessa chiamati a prestare la collaborazione hanno il dovere di:

- confermare l'accettazione entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione, in caso di mancata risposta, lo studente verrà considerato rinunciatario;
- concordare con il Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA i modi ed i tempi di svolgimento dell'attività;
- rispettare il personale universitario e gli altri studenti;
- avere cura dell'eventuale materiale universitario e concorrere ad una efficiente erogazione dei servizi cui è assegnato;
- rispettare la riservatezza sulle informazioni e notizie apprese, anche se casualmente, nello svolgimento delle attività di tutorato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- redigere una relazione sull'attività svolta, alla conclusione del servizio ed inviarla al Servizio Accoglienza, assieme alla certificazione delle ore effettuate.

L'inosservanza degli impegni di cui al presente articolo potrà comportare la cessazione immediata del tutorato.

Il Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA ha il dovere di:

- verificare l'identità dello studente convocato;
- assegnare le attività, i modi e i tempi della collaborazione che devono essere compatibili sia con le esigenze dei richiedenti, sia con i compiti formativi dello studente tutor;
- monitorare lo svolgimento delle attività che siano coerenti con le istruzioni impartite;
- assicurare che l'attività sia espletata entro il termine stabilito e comunicato al momento dell'assegnazione;
- inviare all'Ufficio Collaborazioni Studentesche, entro il termine di 7(sette) giorni lavorativi dalla conclusione della collaborazione, la relazione finale sull'attività svolta dallo studente tutor, unitamente alla certificazione delle ore effettuate al fine di dar corso al pagamento del corrispettivo nel rispetto dei termini indicati dal competente Ufficio Stipendi.

Art 7) Rinuncia e decadenza del tutor

La rinuncia, debitamente motivata, dovrà essere redatta in forma scritta e indirizzata al Servizio Accoglienza studenti disabili e con DSA (disabilita@unimore.it) mediante l'utilizzo della specifica modulistica.

Lo studente che consegua la prova finale ha comunque diritto a concludere l'attività in essere. L'attività di collaborazione sarà sospesa nel caso di rinuncia agli studi o di trasferimento ad altra sede universitaria.

Art 8) Trattamento dei dati personali

Per l'informativa relativa al trattamento dei dati personali delle candidate si fa riferimento al Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR), "relativo alla protezione



dei dati delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”.

Art 9) Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 5 comma 1 della legge n. 241/90 e ss. mm. ii., è individuato nel responsabile dell'Ufficio Benefici Studenti, Giuseppe Gatti (disabilita@unimore.it).

IL DIRIGENTE

(Dott. Paolo GRASSO)